

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному
направлению развития детей № 1»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08 2023

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 1
И.Н. Хмелева
Приказ № 1 от 30.08 2023г



**Положение
о медиатеке в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательному направлению развития детей № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о медиатеке Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному направлению развития детей № 1» (далее-МБДОУ № 1) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 04.08.2023 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 01.01.2001 № 24-ФЗ (ред. от 01.01.2001) "Об информации, информатизации и защите информации", Федеральным законом Российской Федерации от 01.01.01 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

1.2. Медиатека является собранием носителей информации в электронном виде и включает электронные ресурсы, подготовленные в МБДОУ № 1 и приобретенные из других источников: мультимедийные обучающие программы, учебники; учебно-методические пособия на электронных носителях; электронные периодические издания, приложения, версии; презентации мероприятий, родительских собраний, педагогических советов и т.д., аудиовизуальные материалы; программные продукты; учебные и познавательные фильмы.

1.3. Деятельность медиатеки организуется и осуществляется в соответствии с Российскими культурными и образовательными традициями, а также со сложившимся в обществе идеологическим и политическим многообразием.

Образовательная и просветительская функции медиатеки базируются на максимальном использовании достижений общечеловеческой культуры.

1.4. Медиатека создана в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование информационными ресурсами.

1.5. Медиатека доступна и бесплатна для пользователей: педагогов, работников МБДОУ № 1, родителей, воспитанников.

1.6. Деятельность медиатеки основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному
направлению развития детей № 1»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № ___ от _____ 2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 1
_____ И.Н. Хмелева
Приказ № ___ от _____ 2023г

**Положение
о медиатеке в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательному направлению развития детей № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о медиатеке Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному направлению развития детей № 1» (далее-МБДОУ № 1) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 04.08.2023 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 01.01.2001 № 24-ФЗ (ред. от 01.01.2001) "Об информации, информатизации и защите информации", Федеральным законом Российской Федерации от 01.01.01 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

1.2. Медиатека является собранием носителей информации в электронном виде и включает электронные ресурсы, подготовленные в МБДОУ № 1 и приобретенные из других источников: мультимедийные обучающие программы, учебники; учебно-методические пособия на электронных носителях; электронные периодические издания, приложения, версии; презентации мероприятий, родительских собраний, педагогических советов и т.д., аудиовизуальные материалы; программные продукты; учебные и познавательные фильмы.

1.3. Деятельность медиатеки организуется и осуществляется в соответствии с Российскими культурными и образовательными традициями, а также со сложившимся в обществе идеологическим и политическим многообразием.

Образовательная и просветительская функции медиатеки базируются на максимальном использовании достижений общечеловеческой культуры.

1.4. Медиатека создана в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование информационными ресурсами.

1.5. Медиатека доступна и бесплатна для пользователей: педагогов, работников МБДОУ № 1, родителей, воспитанников.

1.6. Деятельность медиатеки основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.

1.7. Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются Положением о медиатеке МБДОУ № 1 и Правилами пользования медиатекой.

1.8. МБДОУ № 1 несет ответственность за доступность и качество информационного обслуживания медиатеки.

1.9. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарногигиеническими требованиями.

2.Цели и задачи

2.1. Удовлетворение потребностей педагогического коллектива, воспитанников, родителей, работников МБДОУ № 1 в оперативном предоставлении педагогической информации, сведений о образовательном процессе МБДОУ № 1, каталогов методических информационных материалов, баз данных, нормативно-правовых документов, цифровых образовательных ресурсов и использования глобальных сетей Интернета.

2.2. В соответствии с обозначенной целью медиатека решает следующие задачи:

- сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователя;

- выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров в области новых информационных технологий и педагогических инноваций;

- компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, видеоматериалов и т.д.);

- осуществление накопления собственного банка педагогической информации;

- формирование навыков независимого пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователя выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров в области новых информационных технологий и педагогических инноваций;

- оказание помощи в деятельности воспитанников и педагогов в образовательных проектах (телекоммуникационных, видеопроектах и прочих);

- обеспечение сохранности всех электронных ресурсов ДОУ и приобретенных электронных изданий.

3.Распределение функций медиатеки

Основными функциями медиатеки являются:

3.1. Аккумулирующая функция:

- формирование фонда, комплектование его учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими, научно – популярными документами на нетрадиционных носителях информации;

- пополнение фонда информационными ресурсами сети Интернет, базами и банками данных других учреждений и организаций;

- аккумулирование фонда документов, создаваемых в учреждении (публикаций, работ педагогов, методических разработок и др.);

- размещение и обеспечение сохранности документов.

3.2. Информационная функция:

- обслуживание педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей);

- предоставление информационных ресурсов на различных носителях;

- обслуживание педагогических работников, содействие повышению их профессиональной компетенции, квалификации, помощь в подготовке к аттестации;

- создание, организация, накопление, систематизация педагогической информации по темам, разделам.

3.3. Педагогическая функция:

- содействие членам педагогического коллектива и администрации МБДОУ № 1 в организации воспитательно-образовательного процесса и досуга (просмотр видеофильмов, презентаций и т.д.);

- выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов, связанных с развитием, воспитанием, обучением и здоровьем детей.

3.4. Консультационная функция:

- информирование пользователей об информационной продукции;

- поддержание деятельности педагогов и области создания информационных продуктов (документов, баз данных, презентаций, фильмов);

- консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам учебных изданий на различных носителях, знакомство с информацией.

4. Организация деятельности медиатеки

4.1. Фонд медиатеки располагается в методическом кабинете ДОУ.

4.2. МБДОУ № 1 создает условия для сохранности оборудования и имущества медиатеки, а также несет ответственность за доступность и качество информационного обслуживания, соблюдение правил техники безопасности и противопожарных требований при обслуживании участников образовательного процесса.

4.3. Режим работы медиатеки определяется в соответствии с потребностями пользователей и работой МБДОУ № 1.

5. Функции ответственного лица

5.1. Непосредственное руководство деятельностью медиатеки осуществляет заведующий ДОУ - ответственное лицо.

5.2. Основными функциями ответственного лица являются:

-обеспечивать пользователям возможность работы с информационными ресурсами медиатеки;

-информировать пользователей о видах, предоставляемых медиатекой услуг; обеспечивать организацию фондов и каталогов; формировать фонды в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебных изданий, образовательными программами учреждения, интересами, потребностями и запросами всех категорий пользователей;

-совершенствовать информационное обслуживание;

-обеспечивать сохранность использования носителей информации, их систематизацию, размещение и хранение;

- обеспечивать доступность медиатеки в соответствии с режимом работы.

6. Права и обязанности пользователей медиатеки

6.1 Пользователи медиатеки имеют право:

-получать полную информацию о составе фонда медиатеки, информационных ресурсов и предоставляемой медиатекой услугах;

-пользоваться справочно-библиографическим аппаратом медиатеки;

-получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

-получать во временное пользование или для использования материала из фонда медиатеки и других источников информации (Интернет, компьютерные сети);

-получать источники информации;

-получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием.

6.2. Пользователи медиатеки обязаны:

- соблюдать правила пользования медиатекой;
- бережно относиться к материалам фонда медиатеки, оборудованию, инвентарю, носителям информации;
- убедиться при получении документов в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом ответственного лица;
- расписываться в формуляре за каждый полученный носитель информации;
- вернуть носители информации в медиатеку в установленные сроки;
- заменить документы медиатеки в случае их утраты или порчи им равноценными, либо компенсировать ущерб в размере, установленном правилами пользования медиатекой;
- поддерживать порядок расположения материалов и оборудования при работе с медиатекой.

7. Материально-техническая база медиатеки

Материальная база медиатеки формируется из бюджетных, внебюджетных средств МБДОУ № 1.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения заведующим МБДОУ № 1.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим МБДОУ № 1.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 575513511485277002546729800540994211588910956530

Владелец Хмелёва Ирина Николаевна

Действителен с 26.12.2022 по 26.12.2023